

# DIVISION DE L'ADMINISTRATION ET DES FINANCES

## BUREAU DU DIRECTEUR DE L'ADMINISTRATION ET DES FINANCES

### **Directeur de l'administration et des finances**

David Allen  
Dr Hichem Lafif  
(jusqu'en novembre 2011)

### **Administrateur**

Virginie Vocanson

### **Secrétaire**

Anne-Magali Maillol

### **Assistante (Documents)**

Agnès Meneghel

## SERVICES INTÉRIEURS

### **Responsable des services intérieurs**

E. Françon  
Gérard Guillerminet  
(jusqu'en juillet 2011)

### **Assistante administrative**

Sophie Servat

### **Assistants (Fournitures)**

Fabienne Lelong  
Sandrine Macé

### **Assistant (Courrier)**

François Deloche

### **Personnel d'appui**

Odile Drutel (employée 50 %)  
Antoine Hernandez (chauffeur)  
Michel Javin  
(opérateur matériel de reproduction)  
Rita Kibrisliyan (réceptionniste)  
Ludovic Ripert (magasinier)  
Valérie Rut (secrétaire)  
Séverine Sarboni (employée, courrier)

### **Personnel d'appui (Entretien du bâtiment)**

Patrice Barbieux  
Jean-Paul Bonnefond  
(jusqu'en mai 2010)  
José Cardia Lima  
William Goudard  
Hafed Lamouchi  
Jean-Alain Pedil

## SERVICE DU BUDGET ET DES FINANCES

### **Responsable de l'administration et des finances**

Philip Knoche

### **Responsables des finances**

Rommel Nidea  
Mme Dorotea R. Pantua  
(jusqu'en mai 2011)

### **Assistants du budget**

Charles Augros  
(jusqu'en novembre 2011)  
Thomas Odin  
Madeleine Ongaro  
Franck Rousset

### **Assistant des finances**

Françoise Florentin (comptabilité)

### **Personnel d'appui**

Pascal Binet (employé, comptabilité)  
Dominique Hornez (employé, trésorerie)  
Lobna Boulegroun (secrétaire)  
Adèle Séguret (employée, comptabilité)

## SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES

### **Responsable des ressources humaines**

Dina D'Amico

### **Assistants (ressources humaines)**

Isabelle Battaglia  
Maud Bessenay

### **Secrétaire**

Sophie Sibert

### **Service central de secrétariat**

Marieke Dusenbergh  
Karine Racinoux

### **Secrétaire du Comité de l'Association du Personnel du CIRC**

Isabelle Poncet (60 %)

### **Conseillère sociale**

Christine Astier

### **Médecin du personnel**

Dr Dorothée Cuhe

## SERVICE DES SUBVENTIONS

### **Responsable des relations extérieures**

Dr Olaf Kelm

### **Secrétariat**

Jessica Fournera (jusqu'en février 2011)  
Nathalie Lamandé

## SERVICE DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION

### **Analyste système**

Philippe Damiecki  
Michel Smans (jusqu'en janvier 2011)

### **Responsables TI**

Philippe Boutarin  
Christopher Jack

### **Personnel d'appui**

Lucile Alteyrac (assistante, informatique)  
Nicolas Hernandez (assistant temporaire, informatique)  
Brigitte Kajo (employée 50 %)  
(jusqu'en septembre 2011)  
Laurence Marnat (secrétaire 50 %)



L'objectif de la Division de l'Administration et des finances consiste à gérer et à développer les politiques administratives, les ressources et les infrastructures du Centre, afin d'appuyer efficacement la mise en œuvre de son programme scientifique et lui permettre d'atteindre les objectifs prévus dans ses statuts. Le programme administratif, établi en collaboration avec le Directeur et les groupes scientifiques, reflète les besoins de chacun et ceux du Centre dans son ensemble et tente d'y répondre. La Division coordonne la mise en œuvre de ce programme à travers le développement de politiques et de services administratifs qui créent un environnement de travail favorable et garantissent transparence et reddition des comptes dans tout le Centre. Ses principaux domaines d'activité s'exercent à travers les services des ressources humaines, les services intérieurs (conférences, bureaux et bâtiments), les services du budget et des finances et le service des subventions. L'Administration supervise également le déploiement et l'entretien des services de technologies modernes de l'information.

Pendant ce biennium 2010-2011, l'équipe de la Division de l'Administration et des finances a fait de grands progrès pour garantir le bon fonctionnement du Centre dans un souci permanent de plus grande efficacité et de reddition des comptes. Ces efforts incluent notamment l'adoption de la comptabilité d'exercice intégrale à titre de norme comptable, l'amélioration permanente de l'utilisation du nouveau PGI (progiciel de gestion intégré), un renforcement de la gestion des ressources humaines et les négociations avec la Ville de Lyon concernant des installations de travail appropriées.